

Praktijkassistent (3688)

Vacatureformulier-id **3688** - Gepubliceerd **10-11-2016** - **Assisterend Academisch Personeel - 20%** - **Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen - PP06 - Onderwijskunde**

Bezoeken via <http://www.ugent.be/vacatures>

- **Solliciteren tot 29-11-2016 23:59 CET**
- **Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen**
- **Vakgroep PP06 - Onderwijskunde**
- **AAP tijdelijke aanstelling - 20%**
- **1 positie(s)**

OVER DE UGENT

De Universiteit Gent is een wereld op zich. Meer dan 8.000 personeelsleden zijn er dagelijks aan de slag in onderwijs en onderzoek, beheer en administratie, technische en sociale voorzieningen, enz. Voor hen is de Universiteit Gent een logische keuze: het is een van de grootste, meest boeiende en toekomstgerichte werkgevers van de regio. De Universiteit Gent telt 11 faculteiten en meer dan 100 vakgroepen, die in elk van de wetenschappelijke disciplines hoogstaande en door onderzoek ondersteunde opleidingen aanbieden.

JOUW OPDRACHT

- Je levert ondersteuning bij het praktijkgericht onderwijs, begeleiding en evaluatie van praktische oefeningen en werkcolleges van de vakgroep Onderwijskunde, in het bijzonder voor de vakken:
 - Ingenieursproject 1 (1ste Bachelor Burgerlijk Ingenieur);
 - Communicatievaardigheden (1ste Bachelor Informatica);
 - Academische communicatieve vaardigheden (Schakeljaar Pedagogische Wetenschappen)
 - Integratieseminaries - presenteren en schrijven van bachelorproef (3de Bachelor Pedagogische Wetenschappen).

JOUW PROFIEL

- Je bent houder van een diploma van
 - Master in de Taal- en letterkunde of gelijkgesteld;
 - Master in de Pedagogische Wetenschappen;
 - Master in de Psychologie.
- Houder zijn van een diploma SLO;
- Beheersing Nederlands op C1-niveau;
- Aan de diplomavooraarden moet voldaan zijn op datum van aanstelling;
- Je oefent overige beroepsactiviteiten uit en/of je hebt aantoonbare ervaring die kan bijdragen tot de kwaliteit van het praktijkgebonden onderwijs;
- Je hebt kennis van en onderwijservaring in het domein van de ‘Academische communicatieve vaardigheden’ (academisch formuleren en rapporteren, digitaal en visueel communiceren, het ontwerpen van presentaties);
- Je hebt interesse in praktijkgericht onderzoek en dienstverlening;
- Deelname aan nascholing, conferenties etc. strekken tot aanbeveling.

ONS AANBOD

- Wij bieden je een aanstelling voor een termijn van 20 maanden. De aanstelling kan onbeperkt hernieuwd worden voor periodes van maximaal vijf jaar. Opgelet: Je kan niet voor een gecumuleerd percentage van meer dan 30 % als praktijkassistent aan de UGent aangesteld worden.
- De indiensttreding kan ten vroegste vanaf 1 februari 2017. De aanstelling is voor 20 maanden, zijnde tot 30/09/2018.
- De verloning gebeurt volgens barema AAP3. Meer informatie hieronder vind je op onze [website](#).
- Verder kan elk UGent-personeelslid rekenen op een aantal voordelen, zoals een breed opleidings- en vormingsaanbod, 38 dagen vakantieverlof, een fietsvergoeding, ecocheques enz. Een volledig overzicht van onze personeelsvoordelen, kan je vinden op onze [website](#).

INTERESSE?

Solliciteer **online via deze toepassing** vóór de uiterste inschrijvingsdatum (zie bovenaan) en voeg zeker volgende documenten toe:

- je sollicitatiebrief
- je cv
- een kopie van het vereiste diploma (indien reeds in uw bezit)
- enkel indien je je diploma buiten de Europese Unie behaalde: een gelijkwaardigheidsattest van NARIC (indien reeds in uw bezit)

We aanvaarden geen sollicitaties die per e-mail worden doorgestuurd of sollicitaties waarbij (een van) bovenstaande documenten ontbreken.

De UGent voert een gelijke kansen- en diversiteitsbeleid en moedigt dan ook iedereen aan om te solliciteren.

MEER INFORMATIE

Voor meer informatie in verband met deze vacature kan je contact opnemen met Prof. Dr. André Mottart (Andre.Mottart@ugent.be of 09 264 86 65).