

PAB-assistent

Tijdelijke job (met optie vast)

Functieomschrijving

Ik ben Xena, 16 jaar en ben op zoek naar een PAB-assistent. Ik verwacht van mijn assistent dat hij/zij mij stimuleert om zo zelfstandig mogelijk te functioneren in zowel schoolcontext als thuiscontext. De taken van mijn assistent omvatten:

- deelname aan verschillende teamvergaderingen (ondersteuningsteam, schoolvergaderingen, MDO)
- communicatiebrug zijn tussen Xena-school-ouders-team
- onderhouden van afstemming tussen school en derde (logo, kine,...)
- deelname aan extra muros van school
- ondersteunen van het leerkrachtenteam; feedback, aanpassingen, luisterend oor zijn
- registreren van ondersteuningsnoden en op zoek gaan naar mogelijkheden hierbij
- individuele aanpassingen van leerstof en activiteiten
- ondersteunen van de individuele leerlijnen
- bevorderen van de integratie in de klasgroep
- bevorderen van de sociale participatie
- overzicht houden over het inclusietraject; doelenplan updaten, afspraken, ...
- meewerken aan het exploreren van mijn toekomstperspectief
- vervoer van en naar school, activiteiten

Profiel

Ik zoek een gemotiveerde, enthousiaste assistent, die samen met mij de uitdaging aangaat om te kiezen voor een inclusief leven. Hij/zij beschikt over volgende talenten:

- goede kennis van Word, PowerPoint,
- notie van ondersteunende communicatietechnieken (bliss, ...) of bereidheid tot vorming
- basiskennis van de leerstof secundair onderwijs
- goed kunnen samenwerken in diverse teams (school, ondersteuningsteam, ouders)
- probleemoplossend kunnen denken, innovatief, flexibel,
- out of the box denken en de nodige creativiteit aan de dag kunnen leggen

Jobgerelateerde competenties

- Werken met een doelgroep: Leerlingen, studenten
- De leefcontext van de persoon met een zorgbehoefte vaststellen
Moeilijkheden en mogelijkheden vaststellen
- Helpen bij de activiteiten van het dagelijks leven
- Hulp- of ontwikkelingsactiviteiten aan de persoon met een zorgbehoefte voorstellen De wijze van uitvoering en begeleiding bepalen
- Leerlingen met een beperking tijdens schoolactiviteiten begeleiden

Persoonsgebonden competenties

- Ik kan goed problemen oplossen
- Ik kan goed plannen (= ordenen)
- Ik heb een grote leercapaciteit
- Ik kan mij goed aanpassen aan andere situaties (ik ben flexibel)
- Ik leg gemakkelijk contact
- Ik ben precies
- Ik kan goed zelfstandig werken
- Ik kan goed met stress omgaan
- Ik respecteer regels en afspraken
- Ik kan goed samenwerken in een team

Studies:

- Sociale readaptatiewetenschappen
- Prof. bach. Ergotherapie
- Prof. bach. Logopedie en audiologie: Logopedie
- Prof. bach.: Studiegebied Onderwijs
- Bachelor na bacheloropleiding
- Prof. bach. Orthopedagogie: Orthopedagogie
- Prof. bach. Toegepaste psychologie

Heb je niet het vereiste diploma, maar wel de nodige ervaring, dan kom je ook in aanmerking voor deze job.

Rijbewijs

B

Contract

- Tijdelijke job (met optie vast)
- Deeltijds - 19 uren per week

Plaats tewerkstelling

Hagelandstraat 39 bus a 3545 HALEN Toon op Verberg kaart

[Open in Google maps](#)

Aanbod

Ik bied mijn assistent een contract van bepaalde duur aan, mits positieve evaluatie wordt dit omgezet naar een contract onbepaalde duur. Het uurrooster wordt besproken in onderling overleg op basis van mijn noden en de noden van mijn assistent.

Waar en hoe solliciteren?

Per brief

Via e-mail: pallenxena@gmail.com

Per telefoon: [0472876167](tel:0472876167)

Op basis van de ontvangen CV's en motivatiebrieven wordt er een selectie gemaakt voor de sollicitatiegesprekken

Solliciteren met CV.