

Beleidsondersteuner Kennisbeleid

Departement Onderwijs en Vorming

<https://www.vlaanderen.be/nl/vlaamse-overheid/werken-bij-de-vlaamse-overheid/werken-voor-vlaanderen/vacatures/beleidsondersteuner-kennisbeleid>

Funcieomschrijving

De kern van jouw functie bestaat er uit om mee bij te dragen tot een ‘evidence informed’ onderwijsbeleid. Hiertoe identificeer, documenteer, verzamel, genereer en verwerk je op een proactieve wijze kennis, data en informatie om zo de beleidsplannen van de minister te ondersteunen en te onderbouwen. Je doet dit in nauwe samenwerking met je collega’s beleidsondersteuners en navorsers in het team kennisbeleid.

Je staat mee in voor de uitbesteding en aansturing van interne en externe wetenschappelijke onderzoeken. Je bent verantwoordelijk voor het opzetten en uitvoeren van de procedures om wetenschappelijk onderzoek te initiëren, op te volgen en te valoriseren. Je besteedt studies, beleidsevaluaties, ontwikkelingsopdrachten, monitoring en wetenschappelijk onderzoek uit aan externe organisaties, dit rekening houdend met de geldende juridische kaders en de regelgeving inzake overheidsopdrachten. Je hebt daarbij oog voor de begrotingscontext en kan het budget nodig voor een onderzoek ramen.

Je bent in staat om de gegevens die uit wetenschappelijke onderzoeken voort komen te analyseren, te interpreteren, te monitoren, te valoriseren en te vertalen naar concrete beleidsaanbevelingen. Je valoriseert het uitgevoerde wetenschappelijk onderzoek om de beleidsplannen van de minister te ondersteunen en het draagvlak ervoor te vergroten. Je speelt in op de informatiebehoeften van verschillende doelgroepen. Dit betekent dat je mee studiedagen, discussiefora, expertenpanels en publicaties voorbereidt, aanbesteedt of organiseert. Je levert ook de inhoudelijke input voor opleidingsprogramma’s, communicatie-initiatieven en interne of externe vergaderingen m.b.t. deze thema’s.

Je staat mee in voor het construeren van indicatoren in het kader van onderwijs en de monitoring ervan in functie van de beleidsvoorbereiding en -evaluatie. Dit zowel op Vlaams als op internationaal vlak (Europese Unie, OESO, UNESCO).

Je werkt continu aan de ontwikkeling van de eigen expertise. Dit door actief de praktijkliteratuur, het wetenschapsbeleid en de relevante ontwikkelingen in bepaalde wetenschappelijke disciplines op te volgen. Je bouwt ook interdisciplinaire kennis op en stemt hiervoor af met andere beleidsdomeinen. Je volgt ook de internationale trends op inzake wetenschappelijk onderzoek en onderwijsbeleid.

Om je takenpakket goed te kunnen uitvoeren dien je een goede kennis van de werking van het onderwijs op te bouwen en werk je een netwerk aan contacten uit binnen het departement Onderwijs en Vorming, de beleidsuitvoerende entiteiten, externe en interne onderzoekers, kennisleveranciers en studiecetra. Je bent hierdoor in staat om relevante experts te identificeren.

Je specialisatie domein ligt in het kwantitatief onderwijsonderzoek, bij voorkeur in wetenschapsdomeinen als onderwijs economie, psychometrie, onderwijs sociologie, pedagogische wetenschappen of onderwijskunde.

Voor de specifieke taken per functie: zie vacature

Profiel

Op de uiterste inschrijvingsdatum voldoe je aan onderstaande voorwaarden:

- Je hebt een masterdiploma of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot niveau A binnen de Vlaamse overheid. De volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>.
- Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid kunnen voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dit aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://www.ond.vlaanderen.be/naric>
- Heb je je diploma behaald in een andere taal dan het Nederlands, dan moet je een taaltest afleggen bij Selor.

Technische competenties:

Worden verwacht aanwezig te zijn bij de aanwerving:

- Goede kennis van wetenschappelijke onderzoeksmethodes en statistiek en van de relevante wetenschappelijke instellingen en organisaties;
- Je bent vaardig met minstens één softwarepakket voor statistiek, gegevensbeheer en data-analyse;
- Goede mondelinge en schriftelijke kennis van het Engels en mondelinge kennis van het Frans;

Worden verwacht, maar kunnen verworven worden na de aanwerving:

- Inzicht in de processen van beleidsontwikkeling, -voorbereiding, en -evaluatie;
- Kennis van het Vlaamse onderwijsbeleid en de relevante actoren daarin;
- Kennis van de organisatie en haar procedures en affiniteit met werken voor de overheid;
- Basiskennis overheidsbegroting en overheidsopdrachten;

[Deel op Facebook](#) [Deel op Twitter](#) [Deel op LinkedIn](#) [Deel op Google+](#) [Deel via e-mail](#).
[Lokale e-mail client is nodig.](#)

PDF

[Selectiereglement downloaden](#)

DOC

[Sollicitatieformulier downloaden](#)

Diploma's

- Master (MA)

Aanbod

Wij bieden je een boeiende baan aan met ruime opleiding- en ontplooiingskansen. Je komt terecht in een dynamische organisatie die oog heeft voor innovatie en die een permanente verbetering van de dienstverlening nastreeft.

- Je krijgt een contract van bepaalde duur (1 jaar) met – mits een goede evaluatie – uitzicht op onbepaalde duur.
- Je wordt verlondd in de salarisschaal gekoppeld aan de graad van adjunct van de directeur (rang A1, salarisschaal A111). Relevante beroepservaring in de private sector of als zelfstandige kan worden erkend door de lijnmanager op basis van de functievereisten (<https://overheid.vlaanderen.be/omzendbrief-dvobzpo20102>). Je aanvangssalaris is minimaal 3.080,23 euro (bruto maandsalaris, aangepast aan de huidige index), reglementaire toelagen niet inbegrepen. Op www.werkenvoorvlaanderen.be/salarissimulator kan je je nettosalari berekenen, aangepast aan je individuele situatie.
- Je komt terecht in een open en wendbare organisatie die daadkrachtig anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving, samen met alle belanghebbenden werk je mee aan een duurzame dienstverlening in vertrouwen en vanuit het algemeen belang.
- Het Vlaams ministerie van Onderwijs en Vorming is gehuisvest op wandelafstand van het Noordstation te Brussel, is uitgerust met moderne kantoorapparatuur en beschikt over een eigen personeelsrestaurant. Het gebouw is toegankelijk voor rolstoelgebruikers.
- Je krijgt ruime mogelijkheden wat vorming, bijscholing en ondersteuning met moderne ICT-middelen betreft.
- Je werkdruk kan hoog zijn, maar er worden ernstige inspanningen geleverd om het werk zo optimaal mogelijk te combineren met de privé-situatie: zo bieden wij je 35 dagen vakantie per jaar, bovendien heb je ook vakantie tussen Kerst en Nieuwjaar. Tijdens de schoolvakanties is er in de hoofdkantoren (Brussel, Antwerpen, Mechelen, Hasselt, Leuven, Gent, Aalst en Brugge) een professionele opvang voor kinderen tussen 3 en 14 jaar. Er is ruime mogelijkheid tot telewerk.
- Je woon-werkverkeer met het openbaar vervoer en/of fiets en je hospitalisatieverzekering worden vergoed door je werkgever.
Alle personeelsleden ontvangen maaltijdcheques van 7 euro per gewerkte dag 5,91 euro wordt door de werkgever betaald, 1,09 euro door de werknemer, via een maandelijkse inhouding op het nettoloon.
- Indien je solliciteert via horizontale mobiliteit, dien je de functie ten laatste drie maanden na datum van de selectiebeslissing op te nemen
- Deze procedure voldoet aan de voorwaarden van een objectief wervingssysteem en geeft toegang tot toekomstige statutaire bevorderingsprocedures.

Uw salaris

[Bij de Vlaamse overheid krijgt u een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. De salarissimulator geeft u een indicatie van uw salaris, aangepast aan uw individuele situatie.](#)

Waar en hoe solliciteren?

Contactpersoon
Melissa Lievens
Via formulier
[Solliciteer nu](#)

Heb je interesse in deze functie? Solliciteer ten laatste op **25 februari** 's avonds (23u59')

Je stuurt het ingevuld sollicitatieformulier, samen met een kopie van je diploma, via mail naar sollicitaties.departement@ond.vlaanderen.be.

Vermeld in het onderwerp van je mail het vacaturenummer.

Je kandidatuur wordt enkel in aanmerking genomen als:

- je het sollicitatieformulier gebruikt
- je een kopie van het vereiste diploma toevoegt
- je je kandidatuur uiterlijk op 25 februari 2018 's avonds naar ons mailt (de datum van verzending mail geldt hiervoor als bewijs).

Jouw talent is belangrijker dan je geslacht, gender, afkomst, leeftijd, geaardheid, handicap of chronische ziekte. Stel je kandidaat en bouw mee aan het divers Vlaanderen van morgen!