

Description de fonction Expert Junior (EJ)

I. VOLET DESCRIPTIF DE LA FONCTION

Date de la demande	28/05/2019
Titre de fonction	Expert Junior en empowerment et participation des enfants et des jeunes
Domaine principal de la fonction (secteur d'activité)	Droits de l'enfant
Titulaire de la fonction (nom du Junior) <i>(à remplir après la sélection de l'EJ)</i>	
Signature du titulaire de la fonction (Junior) + date <i>(à remplir après la sélection de l'EJ)</i>	

Données générales			
Projet/programme Enabel ou ANG	<input type="checkbox"/> Enabel	Si Enabel : code Navision	
	<input checked="" type="checkbox"/> ANG	Si ANG : nom ANG	KIYO
Intitulé complet du projet/programme	Ensemble pour les droits de tous		
Lieu d'implantation du siège projet/programme	Burundi		
Lieu d'affectation superviseur	Bujumbura	Lieu d'affectation EJ	Bujumbura avec déplacement à l'intérieur
L'EJ sera affecté à	<input type="checkbox"/> Projet/programme		<input checked="" type="checkbox"/> Représentation/bureau de coordination terrain
Durée du projet (jj/mm/aa)	Date début	01/01/2017	Date souhaitée d'entrée en fonction (jj/mm/aa)
	Date fin	31/12/2021	01/02/2020
Durée de contrat EJ souhaitée	<input type="checkbox"/> 1 an		<input checked="" type="checkbox"/> 1 an renouvelable
Contribution du projet/programme aux Objectifs de Développement Durable (ODD)	<input type="checkbox"/> Eradication de la pauvreté	<input checked="" type="checkbox"/> Accès à des emplois décents	<input type="checkbox"/> Lutte contre le changement climatique
	<input type="checkbox"/> Lutte contre la faim <input type="checkbox"/> Accès à la santé <input checked="" type="checkbox"/> Accès à une éducation de qualité <input checked="" type="checkbox"/> Egalité entre les sexes <input type="checkbox"/> Accès à l'eau salubre & à l'assainissement <input type="checkbox"/> Recours aux énergies renouvelables	<input type="checkbox"/> Innovation & Infrastructures <input checked="" type="checkbox"/> Réduction des inégalités <input type="checkbox"/> Villes & communautés durables <input type="checkbox"/> Consommation responsable	<input type="checkbox"/> Protection faune & flore aquatiques <input type="checkbox"/> Protection faune & flore terrestres <input checked="" type="checkbox"/> Justice & Paix <input checked="" type="checkbox"/> Partenariats pour les objectifs mondiaux

<p>1. Contexte du projet 2. Objectifs du projet 3. Bénéficiaires du projet 4. Activités principales du projet</p>	<p>1. Sur base de la Convention Internationale des Droits de l'Enfant (CIDE), KIYO veut faire en sorte que tous les enfants aient la possibilité et soient en mesure de connaître, revendiquer et réaliser leurs droits. Pour y parvenir, KIYO sensibilise à l'existence des droits de l'enfant et apporte son expertise dans la réalisation de ces droits dans chaque pays d'intervention. Au Burundi, les violations des droits de l'enfant sont nombreuses et les capacités de les revendiquer sont quasi nulle dans certains domaines. KIYO part du postulat, que dans ce contexte, elle peut utiliser le levier des droits de l'enfant – moins politisé et moins sensible, pour élever la question des droits de l'homme en général et pour générer des changements durables pour les détenteurs de droits. Aussi, le programme a choisi de se concentrer sur une approche communautaire, participative pour initier les principes de la démocratie au plus bas niveau de la communauté, y compris dans les ménages. Enfin, au Burundi, la fragmentation et la désorganisation de la société civile affaiblit son pouvoir d'influence vis-à-vis des autorités pour revendiquer les droits des populations. Etant donné cette situation de départ, il est clair également que ces changements ne pourront s'envisager que de manière très progressive. KIYO travaille uniquement avec des partenaires locaux.</p> <p>2. Grâce à l'intervention coordonnée de la société civile burundaise, des structures communautaires participatives mixtes garantissent davantage les droits des tous les enfants.</p> <p>3. Les bénéficiaires sont :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bénéficiaires directs : les titulaires de droits : enfants en situation de rue, mineurs en conflit avec la loi, enfants chef de ménage, enfants victimes de trafic transfrontalier, enfants vivants avec le VIH SIDA, écoliers, enfants orphelins et autre vulnérables. • Bénéficiaires intermédiaires : les détenteurs d'obligation : écoles, enseignants, autorités décentralisées de protection de l'enfance : comité de protection de l'enfant, centre de développement familiale et communautaire, groupes de solidarité, acteurs de la chaîne pénale, parents et familles, communauté ; administration (police, justice...). • Bénéficiaires indirects : les partenaires de mise en œuvre de KIYO. <p>4. Activités</p> <p>KIYO travaille pour réaliser et garantir les droits des enfants à travers cinq domaines d'action, en promouvant des solutions structurelles et durables :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Services directs : Réaliser les droits grâce à une prestation de services de qualité - essentielle pour les enfants les plus vulnérables (tels que logement, éducation, soutien psychosocial et juridique, ...) et la promotion de ces bonnes pratiques auprès des porteurs d'obligation. 2. Empowerment : Soutenir le développement des capacités des détenteurs de droits de droits à connaître, revendiquer et réaliser leurs droits afin d'initier un changement individuel et sociétal. Les enfants et les jeunes sont formés et organisés autour de différentes compétences de vie et techniques et soutenus dans leurs actions individuelles et collectives. 3. Renforcement des capacités : Renforcer l'impact des actions des porteurs d'obligations pour respecter, protéger et appliquer les droits des enfants par le biais de la formation, de l'orientation à long terme et de l'assistance technique. 4. Plaidoyer : Inviter les décideurs et les autorités publiques à respecter, appliquer et protéger les droits des enfants en tant que principaux porteurs d'obligation pour permettre aux détenteurs de droits de connaître, de revendiquer et de réaliser leurs droits. KIYO défend les droits des enfants en participant à des réseaux d'experts, en surveillant les politiques, en faisant pression et en mobilisant le grand public. 5. Sensibilisation : Impliquer le grand public dans sa prise de conscience des problèmes et des responsabilités sociales vis-à-vis des droits de l'enfant par le biais de l'information, de la sensibilisation et de la mobilisation.
--	--

Langue(s) de travail du projet/programme	<input checked="" type="checkbox"/> Français	<input type="checkbox"/> Portugais
	<input type="checkbox"/> Anglais	<input type="checkbox"/> Autre(s):

Positionnement de l'EJ dans la structure

*L'EJ dépend hiérarchiquement d'un superviseur (N+1). Dans le cas où le superviseur n'a pas le même background technique que l'EJ, une ou plusieurs **personnes ressources** peuvent être nommées pour apporter un support technique à l'EJ. Si cette personne est déjà identifiée, veuillez l'indiquer ci-dessous.*

Nom, titre de fonction & profil du superviseur (N+1)

Baes Céline – Cheffe de mission de KIYO dans les Grands Lacs
Ancienne assistante junior 2010 – 2012 (Programme pavage – Burundi)
Formation en sciences politiques et coopération au développement (6 ans)
10 ans d'expérience dans la coopération au développement.
Depuis 2014, chez KIYO comme cheffe de mission.
Expertise en coordination de projet, évaluation, droits de l'homme et droits de l'enfant, justice, renforcement des capacités et partenariat.

Nom, titre de fonction & profil de la personne ressource pour support technique

Bootsma Sandra, Gestionnaire de Programme
Sandra a plus de 20 années d'expérience dans le cadre de la solidarité internationale. Elle a travaillé au Burkina Faso, au Benin, en RD Congo et au Rwanda dans les domaines de l'agriculture, de l'éducation, de la jeunesse et du développement organisationnel. Elle travaille chez KIYO depuis mai 2018 comme Gestionnaire de Programme. Elle est aussi responsable de la coordination des processus d'évaluation et de gestion des connaissances chez KIYO, ainsi que le renforcement des acteurs dans la coopération au développement.

En cas d'une demande ANG : nom & fonction de la personne au siège de l'ANG qui fera le suivi de l'EJ

Sandra Bootsma, Gestionnaire de Programme

L'EJ Enabel sera suivi à partir du siège par une Project Officer du Programme Junior.

Description de fonction d'EJ

Objectifs de la fonction

Exprimez de façon concise l'objectif de la fonction. A quel besoin essentiel répond la fonction? Quelle est la valeur ajoutée de la fonction?

La fonction a pour but de renforcer la participation et l'empowerment des enfants et de jeunes dans les activités et les projets mis en œuvre par les partenaires d'implémentation. KIYO a développé une approche basée sur les droits de l'enfant et souhaite renforcer les partenaires à ce niveau-là.

Les partenaires de mise en œuvre de nos programmes ainsi que les bénéficiaires ont des difficultés à se montrer dynamiques et créatifs dans la mise en œuvre de cette approche en particulier concernant la participation et l'empowerment des jeunes.

L'idée de la fonction est d'accompagner ces différentes parties prenantes en fournissant un appui technique concret, créatif et pratique à toutes les étapes du cycle de projet favorisant la participation et l'empowerment des enfants et des jeunes. L'expert junior pourra se baser sur les outils, la méthodologie développée par KIYO et l'expérience passée pour appuyer les partenaires en collaboration avec le chargé d'empowerment du bureau de KIYO au Burundi.

Résultats à atteindre

Donnez les principaux résultats à accomplir dans la fonction. Limitez-vous à une liste d'éléments de fonction stables et permanents. Commencez par le résultat le plus important et dressez ainsi la liste. Énumérez au maximum 5 à 6 domaines de résultats.

En ce qui concerne chaque domaine de résultats, prenez d'abord en considération ceci : Pourquoi l'EJ fait-il ce travail ? Quelle sera sa responsabilité ? Que doit-il atteindre (objectif) ? Indiquez ensuite les activités à réaliser afin d'atteindre l'objectif. Enfin, citez les produits finaux concrets que l'EJ aura à réaliser. Essayez également de donner par responsabilité l'importance (en pourcentage de temps) sur une échelle de 100.

Vous trouverez un **exemple** ci-dessous :

Domaine de résultat n°		Temps en %:	50 %
Rôle de l'EJ	Comme Formateur		
Responsabilité de l'EJ [comme...]	Former les collègues du projet dans le domaine informatique et créer un module de formation exploitable par le personnel		
afin de.... [objectif]	Faire en sorte que l'outil informatique soit mieux utilisé, ceci pour améliorer le travail et le rendre plus aisé.		
Activités principales [Indiquez les activités (=verbes) à réaliser afin d'atteindre l'objectif]	<ul style="list-style-type: none"> • Identifier les formations nécessaires • Dispenser les formations • Aider les collègues à résoudre des problèmes ponctuels ou systématiques • Créer un module de formation 		
Outputs attendus [Quel produit final et concret l'EJ devra-t-il produire ?]	<ul style="list-style-type: none"> • Inventaire des besoins de formations en informatique au sein de l'équipe • Manuel(s) en informatique de base pour les collègues • Plan de formation pour les collègues sur une année • X formations dispensées • Module de formation opérationnelle + formation de quelques personnes clés à son utilisation 		

Domaine de résultats n°1		Temps en % :	20 %
Rôle de l'EJ	Formateur		
Responsabilité de l'EJ	Former les partenaires aux outils et méthodes développées par KIYO.		
afin de...	Assurer la maîtrise de ce cadre théorique et pratique par les partenaires, y inclus les staffs de terrain.		
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identifier les besoins de formation et les personnes concernées ; ▪ Planifier et préparer les formations génériques et spécifiques (participation et empowerment) ; ▪ Développer des outils pratiques de formations ; ▪ Dispenser la formation ; ▪ Evaluer et rapporter sur la formation. 		
Outputs attendus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formation et recyclage sur l'approche basée sur les droits de l'enfant, l'empowerment et la participation ; ▪ Module de formation ; ▪ Outils concrets et pratiques. 		

Domaine de résultats n°2		Temps en % :	50 %
Rôle de l'EJ	Expert		
Responsabilité de l'EJ	Appuyer techniquement les partenaires dans la mise en œuvre d'activités d'empowerment et de participation.		
afin de...	Permettre aux partenaires de mettre en place des activités de qualité qui permettent aux enfants et aux jeunes de promouvoir et défendre leurs droits.		
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Planifier les activités d'empowerment et de participation ; ▪ Appuyer les partenaires dans le développement de ces activités ; ▪ Appuyer les partenaires dans la mise en œuvre de ces activités ; ▪ Appuyer les partenaires dans l'évaluation de ces activités. 		
Outputs attendus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Des activités de qualité sont réalisées ; ▪ Les enfants et les jeunes sont autonomisés ; ▪ Les enfants et les jeunes sont une partie prenante active au projet et sont capables de revendiquer leurs droits. 		

Domaine de résultats n°3		Temps en % :	15%
Rôle de l'EJ	Facilitateur		
Responsabilité de l'EJ	Faciliter les échanges et les bonnes pratiques sur la mise en œuvre de ces thématiques		
afin de....	Communiquer, capitaliser et diffuser les bonnes pratiques en interne et en externe		

Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Communiquer sur les bonnes pratiques via les réseaux sociaux et site de web de KIYO ; ▪ Capitaliser les bonnes pratiques ; ▪ Organiser des cadres d'échanges entre les jeunes et entre les partenaires pour échanger et diffuser les bonnes pratiques.
Outputs attendus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Une visibilité est donnée aux bonnes pratiques ; ▪ Une bonne pratique est diffusée par an ; ▪ Des échanges d'expériences sont réalisés.

Domaine de résultats n°4		Temps en % :	15%
Rôle de l'EJ	Evaluateur et rapporteur		
Responsabilité de l'EJ	Suivre, évaluer et rapporter les activités		
afin de....	Assurer un processus d'évaluation inclusif, la qualité des rapports, la documentation des activités.		
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Développer des mécanismes de suivi et d'évaluation participatif incluant les enfants et les jeunes ; ▪ Evaluer et documenter les activités ; ▪ Rapporter les activités. 		
Outputs attendus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Suivi évaluation trimestrielle avec les enfants et les jeunes ; ▪ Développement d'outils et de mécanismes de suivi participatif ; ▪ Rapport d'activité ; ▪ Rapport de projet. 		

Outre les tâches décrites dans les domaines de résultats, en fonction des besoins du Programme Junior, nous demanderons à l'EJ d'accomplir toute tâche jugée nécessaire pour le bon fonctionnement du projet et en adéquation avec son profil.

Contributions de l'EJ aux priorités du Programme Junior

Innovation

*Quel espace la fonction offre-t-elle pour expérimenter des outils et/ou approches innovantes ?
Par exemple : mener une recherche-action, tester & mettre en place de nouvelles technologies, etc.*

Rôle de l'EJ	Créateur
Responsabilité de l'EJ	Tester et mettre en place des outils et méthodes participatives innovantes
afin de....	Développer des outils et des méthodes innovantes assurant la participation des enfants et des jeunes
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analyser les besoins ; ▪ Créer des outils et des méthodes ; ▪ Tester des outils et des méthodes ; ▪ Valider les outils et les méthodes ; ▪ Former sur les outils et les méthodes les partenaires et les équipes de KIYO.
Outputs attendus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Des nouveaux outils et méthodes sont utilisées qui assurent la participation des enfants et des jeunes.

Réseautage & partenariats

L'environnement de travail est-il favorable pour créer et/ou renforcer certains réseaux ou partenariats (contribution à l'ODD 17) ? Par exemple : organiser un atelier d'échange de bonnes pratiques au niveau local sur la thématique approfondie par l'EJ, représenter le projet dans des réunions thématiques/plateformes locales, etc.

Rôle de l'EJ	Facilitateur
Responsabilité de l'EJ	Créer un cadre d'échanges et de diffusion des bonnes pratiques
afin de....	Renforcer les échanges entre nos partenaires et partager l'expérience
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Identifier les besoins et les souhaits des partenaires ; ▪ Planifier, organiser et mettre en place un cadre d'échanges ; ▪ Rapporter.
Outputs attendus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Les partenaires apprenent les uns des autres et se renforcent mutuellement. ▪ Les bonnes pratiques sont diffusées.

Renforcement des capacités locales	
<i>En quoi l'EJ va-t-il favoriser l'apprentissage des partenaires locaux, des collègues de l'organisation accueillante, etc. ? Aura-il l'opportunité de travailler en binôme avec un jeune professionnel local ?</i>	
Rôle de l'EJ	Formateur
Responsabilité de l'EJ	Former les partenaires, les enfants et les jeunes sur ces deux thématiques, avec l'appui d'un staff local (binôme)
afin de....	Développer les capacités des partenaires et des bénéficiaires en matière d'empowerment et de participation
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Former les partenaires ; ▪ Informer et sensibiliser les enfants, les jeunes et les communautés ; ▪ Appuyer techniquement les partenaires dans le développement de ces activités.
Outputs attendus	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Des formations ; ▪ Des sensibilisations ; ▪ Des appuis techniques.

Profil demandé			
Formations / diplômes nécessaires pour la fonction <i>> Remarque : ces critères seront éliminatoires sur CV pour les candidats. Soyez exhaustifs & précis, svp.</i>	<input type="checkbox"/> Agronomie/ Bio-ingénieur <input type="checkbox"/> Biologie/ Environnement <input type="checkbox"/> Géographie <input type="checkbox"/> Ingénieur civil/ industriel/électricité/ Architecte <input type="checkbox"/> ICT/NTIC <input type="checkbox"/> Mathématiques/ Sciences exactes <input checked="" type="checkbox"/> Droit/Criminologie	<input checked="" type="checkbox"/> Sciences politiques/ Relations internationales/ Diplomatie <input checked="" type="checkbox"/> Sociologie/ Anthropologie/Travail social <input type="checkbox"/> Psychologie <input checked="" type="checkbox"/> Histoire/Philosophie/ Art/Religion <input checked="" type="checkbox"/> Sciences de l'éducation <input type="checkbox"/> Ressources humaines/Développement organisationnel	<input checked="" type="checkbox"/> Economie/Ingénieur commercial/Marketing <input checked="" type="checkbox"/> Communication/Relations publiques/Journalisme <input type="checkbox"/> Langues/Philologie/Traduction <input type="checkbox"/> Sciences (bio/para)médicales <input type="checkbox"/> Santé publique <input checked="" type="checkbox"/> Etudes du développement <input type="checkbox"/> Tous profils <input type="checkbox"/> Autres et/ou précisions (si nécessaire) : ...
Connaissances spécifiques nécessaires pour la fonction <i>> Remarque : ces critères seront éliminatoires sur CV pour les candidats.</i>	Expérience en accompagnement de groupes (expérience chez mouvement de jeunesse, activités d'animation,... sera acceptée) – min. 6 mois OU Expérience professionnelle comme formateur ou éducateur - min. 3 mois		
Connaissances linguistiques <i>Indiquez si les langues sont indispensables ou préférables avec éventuellement un commentaire quant au niveau attendu et/ou une motivation.</i>	Langue	Connaissance	Commentaire
	Français	<input checked="" type="checkbox"/> Indispensable <input type="checkbox"/> Préférable	
	Anglais	<input type="checkbox"/> Indispensable <input checked="" type="checkbox"/> Préférable	Le siège de KIYO travaille beaucoup en anglais.
		<input type="checkbox"/> Indispensable <input type="checkbox"/> Préférable	
Atouts souhaités pour la fonction <i>> Remarque : ces critères ne seront pas éliminatoires sur CV pour les candidats.</i>	- Droits de l'enfant ; - Capacité d'animation ; - Gestion de cycle de projet ; - Capacité de rédaction en français.		
Permis de conduire moto & voiture?	Moto	<input type="checkbox"/> Nécessaire <input type="checkbox"/> Préférable	Voiture
			<input checked="" type="checkbox"/> Nécessaire <input type="checkbox"/> Préférable

Contexte pays	
Conditions de vie	
Capitale / zone rurale	Bujumbura – ville/capitale
Climat de sécurité	Sécurité relative mais le respect du plan de sécurité réduit considérablement le risque + logement dans une zone sécurisée et validée par KIYO.
Accès aux services	Soins de santé – moyen Internet – moyen Electricité – moyen et selon les saisons Eau – quelques coupures
Isolation / vie sociale	Vie sociale possible, bonne communauté national et international.
Lieu d'affectation approprié aux familles (avec enfants) ?	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Autres observations utiles ?	
Conditions & contexte de travail	
Lieu de travail ?	Bujumbura avec déplacements dans les provinces
Exposition terrain ? <i>(Contacts directs bénéficiaires & réalités locales, fréquence missions terrain, etc.)</i>	Contact permanent avec les équipes de KIYO Contact régulier avec les partenaires de KIYO Contact occasionnel avec les bénéficiaires de KIYO Fréquence de missions : 15 % du temps
Accessibilité superviseur ?	Oui
Travail en équipe / isolé ?	Travail en équipe
Moyens de transport professionnel envisagé par le projet pour que l'EJ puisse assumer ses fonctions ?	<input type="checkbox"/> moto mise à disposition par le projet/programme
	<input checked="" type="checkbox"/> emprunt ponctuel d'une voiture du projet/programme
	<input type="checkbox"/> transports locaux, lesquels ? :
	<input type="checkbox"/> autre, précisez :
Moyens de transport envisagé par l'EJ lors de ses déplacements privés	<input type="checkbox"/> moto
	<input checked="" type="checkbox"/> voiture
	<input type="checkbox"/> transports locaux, lesquels ? :
	<input type="checkbox"/> autre, précisez :
Autres observations utiles ?	