

**Op zoek naar een Diensthoofd Jeugd
bij cluster Vrije Tijd**

Stad Brugge organiseert een contractuele aanwervingsprocedure voor een Diensthoofd Jeugd bij cluster Vrije Tijd (salarisschaal A1a-A2a – deadline 9 augustus 2020).

- Je coördineert de dagelijkse werking van de Dienst Jeugd: met sterke leidinggevende capaciteiten coach je de medewerkers, volg je het werk op en stimuleer je een goede interne samenwerking en communicatie.
- Je volgt tendensen en evoluties binnen het werkveld op en vertaalt deze naar de eigen werking.
- Je adviseert het bestuur inzake het jeugdbeleid en implementeert dit zoals goedgekeurd.
- Je rolt de jeugdbeleidslijnen uit in de praktijk en behaalt de daaraan gekoppelde doelstellingen.
- Je stemt het jeugdbeleid af op parallelle beleidsplannen waarin jeugd als beleidsgroep aan bod komt en op andere prioritaire thema's (vb. klimaat, mobiliteit, ...).
- Je volgt het meerjarenplan op samen met het jaarlijks budget en budgetwijzigingen.
- Je werkt participatief samen met andere actoren in de sector en vertegenwoordigt jouw dienst op lokale, regionale en Vlaamse platformen en samenwerkingsverbanden.
- Je bouwt verder aan de samenwerking met de diensten binnen de Cluster Vrije Tijd en met de ondersteunende diensten binnen de Cluster Shared Services.

Wat wordt er van jou verwacht?

- Voor deze vacature zijn er geen diplomavereisten.*
- Je beschikt wel over 2 jaar relevante professionele ervaring.
- Je hebt relevante kennis van jeugd(werk)initiatieven, jeugdbeleid, de Brugse socio-culturele kaart en Vlaamse jeugd(werk)initiatieven.
- Je bent vertrouwd met algemeen personeelsmanagement en beheerst de nodige HRM-technieken.
- Kennis van de werking van de stedelijke administratie en wettelijke bepalingen m.b.t. jeugdbeleid vormt een pluspunt of kan je vlot verwerven.
- Zie verder in de functieomschrijving voor meer informatie omtrent de verwachte competenties.

** Voor kandidaten die niet over een masterdiploma beschikken wordt er ook een niveau -en capaciteitstest afgenomen die na gaat of je in staat bent om te functioneren op niveau van de functie.*

Wat bieden wij jou aan?

- Een voltijdse contractuele aanstelling met een loon volgens wettelijke barema's.
- Bruto maandsalaris op niveau A1a-A2a met 2 jaar relevante ervaring bedraagt 3387,70 euro (geïndexeerd).
- Voor deze functie kunnen kandidaten onbeperkt relevante anciënniteit laten valoriseren, ook uit de privésector of als zelfstandige. Je levert zelf de bewijsstukken hiervan. Het bestuur beslist op basis van die stukken over de relevantie. Een raming van jouw nettoloon kan je vlot aanvragen via selecties@brugge.be.
- Een soepele verlofregeling met minimaal 31 verlofdagen voor een fulltime tewerkstelling.
- Een flexibele arbeidsorganisatie met kansen tot telewerk, aandacht voor de work-life balance, opleiding, loopbaan- en doorgroeimogelijkheden, enz.
- Een gevarieerd aanbod aan sociale voordelen en personeelsactiviteiten om je collega's beter te leren kennen.

Ons bestuur hecht meer belang aan kwaliteiten en competenties van mensen dan aan leeftijd, geslacht, nationaliteit, etnische afkomst, seksuele geaardheid, handicap, geloof of levensbeschouwing.

- Een eindejaarstoelage, hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, fietsvergoeding voor het woon-werkverkeer of gratis openbaar vervoer en een aanvullende pensioenverzekering.
- Zie daarnaast ook nog onze "Onze troeven" op www.brugge.be/vacatures.

DEADLINE: 9 augustus 2020

Surf naar de vacatures op www.brugge.be/vacatures en klik op de knop "Solliciteren".

Vul de gevraagde gegevens in. Voeg je CV (met gedetailleerde opsomming van de gevraagde 2 jaar relevante professionele ervaring) en motivatiebrief toe.

Bij meer dan 8 kandidaten wordt er eerst een screening uitgevoerd op het CV. Voor meer informatie over de proeven, raadpleeg het selectieprogramma.

OPGELET :

- **Enkel tijdige en volledige kandidaatstellingen komen in aanmerking.**
- **De deadline kan verlengd worden t.e.m. 23 augustus, indien dit nodig wordt geacht.**

Meer Info

Onderaan deze pagina vind je volgende documenten:

- Functieomschrijving
- Selectieprogramma

Ondervind je problemen met het online solliciteren of wens je nog meer info, neem dan contact op met Personeel & Organisatie, t 050 44 96 30, selecties@brugge.be.

Lees hier voor [meer informatie over de soorten selectieprocedures en algemene aanwervingsvoorwaarden](#).

Heb je een beperking of chronische ziekte? We voorzien redelijke aanpassingen zodat dit geen hindernis vormt bij je deelname aan de selectieprocedures. Vul onderstaand formulier zo volledig mogelijk in en voeg het toe aan jouw kandidaatstelling.