

VACATURE

Psychosociaal begeleider Team Relaties en Persoonlijke problemen – Regio Roeselare/Tielt – 0.6VTE Onbepaalde duur

We zoeken een **Psychosociaal begeleider team Relaties en Persoonlijke problemen** die integraal aan de slag gaat met cliënten en hun context. Je gaat op een krachtgerichte, doelgerichte en oplossingsgerichte manier aan de slag met de ondersteuningsvragen van je cliënt. Samen met je cliënt en diens netwerk zoek je naar gepaste ‘oplossingen’.

Je sta in voor de psychosociale begeleiding op **eerste lijn** van kinderen, jongeren en volwassenen met persoonlijke, relationele en gezinsvragen.

Je maakt deel uit van een team dat zich focust op cliënten met persoonlijke problemen of met gezins- en/of relationele problemen.

Jouw opdrachten

Psychosociaal begeleider Team Relaties en Persoonlijke problemen

- Je begeleidt kinderen, jongeren en volwassenen met persoonlijke, relationele en gezinsproblemen conform de visie en werkingsprincipes van het CAW.
- Je werkt een hulpverleningsvoorstel en een begeleidingsplan uit op basis van de noden van de cliënt/het cliëntstelsel. Je zorgt voor een systematische en periodieke evaluatie en bijsturing van de begeleiding in samenspraak met het cliëntstelsel.
- Je biedt consult volgens expertise zowel aan externe diensten als aan collega's intern.
- Je bouwt actief een netwerk met andere diensten uit in functie van de cliënten.
- Je neemt administratie op in functie van de cliënt en de organisatie.
- Je neemt deel aan relevant intern en extern overleg.

Jouw profiel

- Je beschikt minimum over bachelor diploma in een sociale/ menswetenschappelijke richting of gelijkwaardig door ervaring.
- Je staat open voor iedereen met om het even welke welzijnsvraag en in het bijzonder voor kwetsbare cliënten. Je gaat proactief en outreachend aan de slag.
- Je hebt kennis van de sociale kaart.
- Je beschikt over bagage in het begeleiden van mensen met psychische en persoonlijke problemen en/of gezins- en relationele problematieken.
- Je werkt een hulpverleningsvoorstel en een begeleidingsplan uit op basis van de noden van de cliënt/het cliëntstelsel. Je zorgt voor een systematische en periodieke evaluatie en bijsturing van de begeleiding in samenspraak met het cliëntstelsel.
- Je biedt consult volgens expertise zowel aan externe diensten als aan collega's intern.
- Je bouwt actief een netwerk met andere diensten uit in functie van de cliënten.
- Je neemt administratie op in functie van de cliënt en de organisatie.
- Je hebt affiniteit met oplossingsgericht werken.
- Je beschikt over rijbewijs B en een wagen.

Arbeidsvoorwaarden

- Je werkt binnen PC 319.01 (barema b1c) aangevuld met een hospitalisatieverzekering en 4 dagen extra verlof. Je werkt afhankelijk van de noden vanuit de locatie Roeselare/Tielt.
- Arbeidsovereenkomst 0,6VTE (22:48u/week) – Onbepaalde duur – avondwerk minimaal 1x per week tot 19u (dinsdag).

Solliciteren

- Solliciteren kan t.e.m. **woensdag 02/02/2022**. Stuur je brief en cv per mail aan: vacature@kawcentraalwestvlaanderen.be
- Kandidaten die weerhouden worden op basis van brief en CV krijgen een schriftelijke opdracht toegestuurd op **vrijdag 04/02/2022**. De opdracht wordt terug verwacht op **maandag 07/02/2022 om 12u**.
- Kandidaten geselecteerd op basis van de schriftelijke opdracht komen op gesprek op **woensdag 09/02/2022 in de namiddag**, in de Krekelstraat 56, Izegem / afhankelijk van de maatregelen i.v.m. de verspreiding van COVID-19 via Zoom.
- Extra info kan verkregen worden bij Marja Supponen via marja.supponen@kawcentraalwestvlaanderen.be en 0490 58 57 87.

CAW Centraal-West-Vlaanderen wil medewerkers aanwerven op basis van competenties en talenten, ongeacht hun leeftijd, geslacht, origine of geaardheid. Vraag het volledige competentieprofiel op via vacature@kawcentraalwestvlaanderen.be.