



Zonnehoeve | Living+ vzw zet zich als vergunde zorgaanbieder in voor volwassen mensen met een verstandelijke beperking, een meervoudige beperking en/of een autisme spectrum stoornis. We bieden elke cliënt individuele begeleiding op verschillende gebieden van het leven en vertrekken hiervoor steeds vanuit persoonlijke vragen, noden en mogelijkheden. We hebben een spectrum van mobiele en residentiële woonvormen en bieden een groot aantal ateliers aan binnen ons dagactiviteitencentrum. De zorg voor onze cliënten wordt waargenomen door meer dan 160 medewerkers.

## Vacature medewerker sociale dienst

Als medewerker van de sociale dienst ben je de eerste contactpersoon van nieuwe cliënten en hun netwerk. Je bent op de hoogte van het reilen en zeilen binnen onze organisatie en zorgt er, samen met de collega's van het multidisciplinair team, voor dat we dialooggestuurd op zoek gaan naar de gepaste ondersteuning als antwoord op de zorgvraag. Je hebt een nauw contact met de cliënt en hun familiaal en/of professioneel netwerk. Je bent verantwoordelijk voor de sociale administratie op cliëntniveau bij opname, gedurende de dienstverlening en bij einde dienstverlening. Ben jij die warme, enthousiaste en assertieve persoon om ons team te versterken én ben je op zoek naar een deeltijdse opdracht? Dan ben je onze geknipte kandidaat!

Word je enthousiast bij het lezen van deze vacature en wens je graag meer informatie? Raadpleeg dan zeker de functiebeschrijving op onze website of contacteer ons met je concrete vragen.

### Aanbod

- Een contract aan een tewerkstellingsbreuk van 19u à 30.4u / week - onbepaalde duur aangevuld met tijdelijke uren
- Verloning volgens de barema's en voorwaarden van PC 319.01 en het VAPH, max. MV1 of B1C. Onze troeven als werkgever vind je op onze website.
- Uurregeling: hoofdzakelijk kantooruren

### Vereisten

- Studies: je beschikt over een diploma bachelor sociaal werk
- Werkervaring: ervaring met mensen met een beperking en voeling met de gehandicaptensector strekt tot aanbeveling
- Kennis van sociale kaart en sociale wetgeving; diverse juridische statuten, financiële beschermingsmaatregelen, sociale zekerheid en persoonsvolgende financiering binnen het VAPH.
- Rijbewijs B

### Waar en hoe solliciteren?

Bezorg ons jouw cv en motivatiebrief vóór 15 maart via onderstaande contactgegevens of bel voor meer informatie over de functie.

Eerste selectie op basis van cv en motivatie.

Sofie Van Nieuwenhuyze (Coördinator HR)  
Zonnestraat 13, 9810 Eke  
09 384 21 80  
[solliciteren@zonnehoeve.be](mailto:solliciteren@zonnehoeve.be)

Bezoek onze website [www.zonnehoeve.be/living](http://www.zonnehoeve.be/living) en onze Facebookpagina voor meer informatie.

