

# VACATURE: ASSISTENT

- **Solliciteren tot 14-06-2022 23:59 (Brussels time)**
- **Faculteit Psychologie en Pedagogische Wetenschappen**
- **Vakgroep PP10 - Orthopedagogiek**
- **AAP tijdelijke aanstelling - 100%**
- **Aantal posities: 1**
- **Referentienummer: 202205/PP10/AS/002**

## **OVER DE UGENT**

De Universiteit Gent is een wereld op zich. Meer dan 8.000 personeelsleden zijn er dagelijks aan de slag in onderwijs en onderzoek, beheer en administratie, technische en sociale voorzieningen, enz. Voor hen is de Universiteit Gent een logische keuze: het is een van de grootste, meest boeiende en toekomstgerichte werkgevers van de regio. De Universiteit Gent telt 11 faculteiten en meer dan 100 vakgroepen, die in elk van de wetenschappelijke disciplines hoogstaande en door onderzoek ondersteunde opleidingen aanbieden.

## **UW OPDRACHT**

- U besteedt minimum 50% van uw opdracht aan wetenschappelijk onderzoek in het kader van de voorbereiding van een doctoraatsproefschrift gesitueerd binnen de onderzoekslijn "Disability Studies" van de vakgroep Orthopedagogiek.
- U levert bijstand bij het onderwijs van de vakgroep.
- U werkt mee aan de interne en externe dienstverlening van de vakgroep.

## **UW PROFIEL**

- U bent houder van een diploma van Master in de Pedagogische Wetenschappen, Psychologie of Sociaal Werk, of gelijkgesteld diploma.  
Voor diploma's behaald buiten de Europese Unie dient een gelijkwaardigheidsattest van NARIC voorgelegd te worden. Aan de diplomavooraarden moet voldaan zijn op datum van aanstelling.
- U hebt interesse in wetenschappelijke en/of projectmatig onderzoek en dienstverlening.
- Onderwijservaring en deelname aan nascholing, conferenties etc. strekt tot aanbeveling.
- U beschikt over didactische en communicatieve kwaliteiten.

## ONS AANBOD

- Wij bieden u een aanstelling voor een termijn van twee jaar. Deze aanstelling kan tweemaal worden hernieuwd voor twee jaar mits gunstige evaluatie van de voorbije termijn. Opgelet: Indien u reeds aangesteld was als assistent of doctoraatsbursaal aan een universiteit in de Vlaamse Gemeenschap, wordt dit in mindering gebracht van de maximale aanstellingsduur die volgens de Codex Hoger Onderwijs maximaal 6 jaar bedraagt.
- De indiensttreding kan ten vroegste vanaf 1 oktober 2022.
- De verloning gebeurt volgens barema AAP3. [Meer informatie over onze salarisschalen](#).
- Verder kan elk UGent-personeelslid rekenen op een aantal voordelen, zoals een breed opleidings- en vormingsaanbod, 38 dagen vakantieverlof, een fietsvergoeding, ecocheques enz. [Een volledig overzicht van onze personeelsvoordelen](#).

## INTERESSE?

Solliciteren kan alleen [online via e-recruitment](#) tot de uiterste inschrijvingsdatum. We aanvaarden geen laattijdige sollicitaties of sollicitaties die niet via de online toepassing worden bezorgd.

Volgende documenten dient u toe te voegen aan uw sollicitatie:

- In het veld '**Cv**': uw cv en een overzicht van de behaalde studieresultaten (samengevoegd als één pdf-bestand)
- In het veld '**Motivatiefbrief**': uw motivatiebrief in pdf-formaat
- In het veld '**Diploma**': een kopie van het vereiste diploma (indien reeds in uw bezit)
- In het veld '**Gelijkwaardigheidsattest**': enkel indien u uw diploma buiten de Europese Unie behaalde moet u een gelijkwaardigheidsattest van NARIC toevoegen. Dit kunt u aanvragen via [www.naricvlaanderen.be](http://www.naricvlaanderen.be).

Let op: elk veld heeft een beperking van maximum 10 MB.

De UGent voert een gelijkkekansen- en diversiteitsbeleid en moedigt dan ook iedereen aan om te solliciteren.

## MEER INFORMATIE

Voor meer informatie in verband met deze vacature kunt u contact opnemen met prof. Wouter Vanderplasschen ([Wouter.Vanderplasschen@UGent.be](mailto:Wouter.Vanderplasschen@UGent.be), +32 (0)9/ 331 03 13).

## ABOUT GHENT UNIVERSITY

Ghent University is a world of its own. Employing more than 8,000 people, it is actively involved in education and research, management and administration, and technical and social services on a daily basis. It is one of the largest, most exciting employers in the area and offers great career opportunities. With each of its 11 faculties and more than 100 departments offering state-of-the-art study programmes that are grounded in research in a wide range of academic fields, Ghent University is a logical choice for its employees as well as its students.

## YOUR TASKS

- At least 50% of your assignment will be spent on academic research in preparation of a doctoral dissertation, situated within the research track on “Disability Studies” at the Department of Special Needs Education.
- You will assist in the teaching activities (taught in Dutch) at the department.
- You will assist in the internal and external services of the department.

## WHAT WE ARE LOOKING FOR

- You hold a degree of Master in Educational Sciences, Psychology or Social Work. For diplomas awarded outside the European Union, a certificate of equivalence (NARIC) must be submitted. The degree requirements need to be fulfilled at the start of your appointment.
- You are interested in academic and/or project-based research and services.
- Any teaching experience or participation in extra training, conferences, etc. is recommended.
- You have excellent teaching and communication skills.

## WHAT WE CAN OFFER YOU

- We offer you a two-year appointment, which may be renewed twice for two years, on condition that the previous term was given a positive evaluation. Attention: If you have been previously appointed as a junior assistant or doctoral fellow at a university within the Flemish Community, this appointment will be deducted from the maximum term of appointment, which is six years at the most according to the Codex of Higher Education.
- Your appointment will start on 1 October 2022 at the earliest.
- Your remuneration will be determined according to salary scale AAP3. [More information about our salary scales](#).
- All Ghent University staff members enjoy a number of benefits, such as a wide range of training and education opportunities, 38 days of paid leave, bicycle commuting reimbursement, ecocheques, etc. [A complete overview of all our fringe benefits](#) (in Dutch).

## INTERESTED?

Apply **online through the e-recruitment system before the application deadline** (see above). We do not accept late applications or applications that are not sent through the online system.

Your application must include the following documents:

- In the field '**Cv**': your cv and an overview of your study results (merged into one pdf file)
- In the field '**Cover letter**': your application letter in pdf format
- In the field '**Diploma**': a transcript of the required degree (if already in your possession). If you have a foreign diploma in a language other than our national languages (Dutch, French or German) or English, please add a translation in one of the mentioned languages.
- In the field '**Certificate of equivalence**': only for diplomas awarded outside the European Union a certificate of equivalence (NARIC) must be submitted. (This can be requested via [www.naricvlaanderen.be/en](http://www.naricvlaanderen.be/en)).

Note that the maximum file size for each field is 10 MB.

As Ghent University maintains an equal opportunities and diversity policy, everyone is encouraged to apply for this position.

## MORE INFORMATION

For more information about this vacancy, please contact prof. Wouter Vanderplasschen ([Wouter.Vanderplasschen@UGent.be](mailto:Wouter.Vanderplasschen@UGent.be), +32 (0)9/331 03 13).