



## vzw Samenwerken aan Kinderopvang Brussel zoekt ADMINISTRATIEF MEDEWERKER (halftijdse betrekking)

De vzw Samenwerken aan Kinderopvang Brussel staat onder meer in voor de organisatie van het lokaal loket kinderopvang in Brussel<sup>1</sup>. Dit lokaal loket helpt ouders in hun zoektocht naar kinderopvang via de website [www.kinderopvanginbrussel.be](http://www.kinderopvanginbrussel.be). Daarnaast biedt het lokaal loket ook vorming en ondersteuning aan opvanginitiatieven.

**De vzw Samenwerken aan Kinderopvang Brussel werft een ADMINISTRATIEF MEDEWERKER aan die de organisatie mee wil ondersteunen. Ben je een gedreven persoon op zoek naar een afwisselende job? Dan is deze functie iets voor jou!**

### Functie en functieomschrijving

Je staat in voor de uitvoering van een aantal administratieve taken en secretariaatswerk, waaronder:

- verslaggeving
- klasseren van documenten
- registreren van gegevens
- archiveren van data
- post en verzendingen
- ...

Je beantwoordt op een klantvriendelijke en behulpzame manier vragen van ouders en/of opvanginitiatieven via de telefoon of e-mail. Je krijgt hiervoor de nodige opleiding en ondersteuning.

Je werkt nauw samen met de coördinator aan wie je rechtstreeks rapporteert, alsook met de educatief medewerkers met wie je samenwerkt in een team.

### Profiel

- Je hebt goede kennis van het Nederlands, Frans en Engels
- Je bent communicatief sterk en klantvriendelijk
- Je hebt een vlotte pen
- Je bent een geduldig persoon en kan goed luisteren
- Je kan vlot werken met Word en Excel
- Je beschikt over de nodige ICT vaardigheden en inzichten
- Administratieve taken voer je nauwkeurig en op een vertrouwelijke wijze uit.
- Je bent sterk in plannen en organiseren
- Je bent ordelijk en stipt
- Je bent een teamspeler, maar kan ook zelfstandig werken

---

<sup>1</sup> zoals bepaald in het decreet van 20 april 2012 houdende de organisatie van kinderopvang van baby's en peuters

- De leefwereld van gezinnen met jonge kinderen boeit je en je gelooft in de meerwaarde van diversiteit
- Je hebt voeling met de thematiek van kwetsbare gezinnen

### We bieden

- Een uitdagende job met een afwisselend takenpakket binnen een ondersteunend team
- Een contract van onbepaalde duur, halftijds
- Plaats van tewerkstelling: Brussel (goed bereikbaar met openbaar vervoer)
- Verloning volgens barema's P.C. 329

### Meer info

Contact: [wendy.deweyer@kinderopvanginbrussel.be](mailto:wendy.deweyer@kinderopvanginbrussel.be)

### Indiensttreding

Zo snel mogelijk

Je kan solliciteren **uiterlijk tot 6 januari 2016** via motivatiebrief en cv naar [wendy.deweyer@kinderopvanginbrussel.be](mailto:wendy.deweyer@kinderopvanginbrussel.be)