

Gits, 27 juni 2016

Geachte Mevrouw,
Geachte Heer

We delen u hierbij de vacature mee van een voltijds openstaand ambt van directeur voor Basisonderwijs Dominiek Savio.

Basisonderwijs Dominiek Savio heeft op vandaag als onderwijsopdracht:

- de uitbouw van gespecialiseerd onderwijs voor 22 kleuters en 97 lagere schoolkinderen met een neuro-motorische beperking
- het aanbieden van gespecialiseerde onderwijsondersteuning aan 249 kinderen (waarvan 75 kleuters) in het gewoon basisonderwijs, voornamelijk via GON-type 4.

Daartoe bestaat het multidisciplinair schoolteam uit 86 personeelsleden.

Basisonderwijs Dominiek Savio maakt deel uit van Dominiek Savio Instituut vzw. Samen met Mariasteen vzw, Sociale Werkplaats Molendries vzw en Jobcentrum vzw is er een sterke samenwerking onder de koepel Dienstencentrum GID(t)S vzw.

Het te begeven ambt kan vanaf 1 oktober 2016 ingaan.

Kandidaatstellingen (met een motivatiebrief en curriculum vitae) worden via e-mail of schriftelijk bezorgd op het adres van de gedelegeerd bestuurder, Philip Vanneste, philip.vanneste@gidts.be, Koolskampstraat 24, 8830 Gits, uiterlijk op vrijdag 16 september 2016.

De raad van bestuur zal de op basis van de sollicitatiebrief weerhouden kandidaten uitnodigen voor een sollicitatiegesprek.

De kandidaturen worden met de nodige discretie behandeld. In bijlage vindt u meer informatie over deze vacature.

Met de meeste hoogachting,

Patricia Adriaens,
Voorzitter Dominiek Savio Instituut vzw.

OPENSTELLING VAN AMBT VAN DIRECTEUR (Basisonderwijs)

De Raad van Bestuur van de vzw Dominiek Savio Instituut brengt ter kennis dat het ambt van directeur vacant is in Basisonderwijs Dominiek Savio, Koolskampstraat 37 te 8830 Gits.

Deze school maakt deel uit van een intersectoraal bestuur onder de koepel Dienstencentrum GID(t)S vzw.

1 Taakomschrijving en profiel

De directeur is belast met:

- het pedagogisch project, het onderwijskundig beleid en de christelijke bezieling van de school;
- het leiden, begeleiden, motiveren en evalueren van het personeel, in functie van het pedagogisch project en het onderwijskundig beleid;
- de administratie, het personeelsbeleid, het financieel en materieel beheer van de school, in samenwerking met ondersteunende diensten binnen Dienstencentrum GID(t)S;
- de relaties met de leerlingen en ouders, het personeel van de school, het netwerk van basisonderwijs in West-Vlaanderen (in functie van GON onderwijs), de diocesane afdeling en begeleiding van de onderwijskoepel, de inspectie, het ministerie van onderwijs en andere relevante stakeholders;
- de vertegenwoordiging van de school bij de openbare instanties.

Goed kunnen samenwerken is een essentiële vaardigheid.

- Vanuit de verantwoordelijkheid voor de eigen school, werkt de directeur collegiaal samen met de directeur Secundair onderwijs. Zij vormen samen een team voor het beleidsdomein onderwijs in Dienstencentrum GID(t)S.
- De directeur werkt ook nauw samen met het leidinggevend team van het beleidsdomein zorg van Dienstencentrum GID(t)S
- De directeur maakt deel uit van het directeurenoverleg en een aantal beleidskanalen van Dienstencentrum GID(t)S.

De directeur neemt eveneens zijn rol op bij het voorbereiden van een bouw- en verbouwproject, in samenwerking met de directeur zorg, de coördinator van de bouwploeg en de architecten en de andere leden van het bouwteam.

2 Statuut en bezoldiging

Het betreft een tijdelijke aanstelling met mogelijkheid tot vaste benoeming na 2 volledige schooljaren.

Het ambt van directeur wordt bezoldigd volgens de weddenschaal verbonden aan dit ambt.

3 Voorwaarden en profiel

Wettelijke voorwaarden:

- Voldoen aan de algemene aanstellings- en benoemingsvoorwaarden van toepassing op onderwijzend personeel.
 - Belg zijn;
 - recent uittreksel uit het strafregister - model 2;
 - bekwaamheidsbewijs van ten minste professioneel gerichte bachelor en bewijs van pedagogische bekwaamheid.

Profiel

- Blijk geven van authentiek leiderschap.
- Beschikken over de nodige pedagogische, psychologische en managementvaardigheden.
- Getuigen van visie en bekwaam zijn tot het leiding geven aan een school in de huidige maatschappelijke evoluties.
- Blijk geven van een christelijke levenshouding en een loyale houding ten opzichte van het opvoedingsproject van het katholiek onderwijs.
- Het opvoedingsproject van de school en de visie van Dienstencentrum GID(t)S onderschrijven en uitdragen.
- Bereid zijn om - gericht op dit ambt - vorming te volgen.
- Beschikbaar zijn tijdens en buiten de lesuren, alsook tijdens de vakantie (binnen de wettelijke bepalingen) voor zover de goede werking van de school dit vereist.

- Supplementaire kwalificaties strekken tot aanbeveling.
We denken hierbij o.a. aan
 - masterdiploma (of gelijkwaardig door ervaring)
 - werkervaring in het buitengewoon onderwijs
 - beleidsmatige ervaring

4 Bijkomende informatie

Een bijkomend document, met een beschrijving van Basisonderwijs Dominiek Savio en een uitgebreide functieomschrijving is beschikbaar. Dit kan aangevraagd worden via mail bij Lieve Verfaillie (lieve.verfaillie@gidts.be).

Op www.dominiek-savio.be en www.gidts.be is meer informatie te vinden omtrent Dominiek Savio Instituut vzw en Dienstencentrum GID(t)S vzw.

5 Kandidatuurstelling

Kandidatuurstellingen via e-mail (of per gewone brief) met duidelijke motivering en curriculum vitae, worden uiterlijk op vrijdag 16 september 2016 (datum versturen e-mail of postdatum) verwacht bij de gedelegeerd bestuurder. U ontvangt een bevestiging na ontvangst van uw sollicitatie.

Philip Vanneste
Gedelegeerd bestuurder
Koolskampstraat 24,
8830 Gits
Mail: philip.vanneste@gidts.be

Het sollicitatiedossier bestaat uit:

- een gemotiveerde kandidaatstelling voor dit ambt met aandacht voor opmerkelijke realisaties of verworven competenties die een meerwaarde kunnen betekenen in het uitoefenen van het ambt van directeur;
- het curriculum vitae van de kandidaat.

De weerhouden kandidaten zullen uitgenodigd worden voor een gesprek met een delegatie van de Raad van Bestuur.

De Raad van Bestuur kan de weerhouden kandidaten vragen aan een assessment deel te nemen.

De directeur zal worden aangeworven voor een proefperiode van twee jaar.
De ontvangen sollicitatiebrieven zullen met alle discretie worden behandeld.

Namens het schoolbestuur,

Patricia Adriaens,
Voorzitter